

Vi glæder os over at kunne byde dig og dine gæster velkomne på gården, hvor vi selvfølgelig har nogle:

Lejebetingelser

Havarthigaardens bestyrelse har fastlagt nedenstående regler af hensyn til gårdens brugere og naboer, såvel som for gårdens ve og vel. Betingelserne hér udgør en del af lejekontrakten.

Havarthigaarden er beliggende ud til Søllerød naturpark mod øst, Søllerød Kirkeskov mod syd, men har parcelhuse til vest og nord, hvorfor vi har et særligt hensyn at tage

Af samme grund udlejer vi ikke lokaler til klasse-, studenter- eller ungdomsfester.

Forberedelse:

- Nøgler til lokalerne udleveres på Havarthigaardens kontor i henhold til kontrakt.
NB! Check venligst tidspunkt for afhentning af nøgler!
- Som lejer er man forpligtiget til at vise hensyn til andre – ikke mindst Havarthigaardens naboer, der ikke må påføres urimelige støjgener, hvilket lejer er forpligtet til at meddele sine gæster.
- Såfremt lejer ønsker at afholde mere end eet selskab inden for samme lejeperiode (reception før bryllupsfest o.l.) beregner vi et tillæg for slitage, ekstra rengøring, strøm, vand mm., og dette skal på forhånd aftales med administrationen.
- Det er ikke tilladt at slå søm, skruer etc. i vægge og lofter, ej heller at benytte tape, som kan beskadige flader.
- Borde og stole må ikke fjernes fra lokalerne eller benyttes til udendørs brug.
- Vores udendørs faciliteter er for alle gårdens brugere. Det er ikke tilladt uden administrationens skriftlige accept at opstille telte / pavilloner mm.
- Rygning er ikke tilladt indendørs.
- Det er ikke tilladt at benytte fyrværkeri eller konfettirør i forbindelse med leje af Havarthigaarden. Sidstnævnte er for det første unødigt belastning af miljøet i form af unedbrydelig plastik, for det andet umuligt at slippe af med i lokaler såvel som udendørs.

Køkkenfaciliteter:

I hvert afsnit er der anretter-køkken. **Bemærk:**

- Der forefindes ingen gryder, pottes og pander ligesom der kun i ringe omfang findes skåle, fade og tagting. Køkkenerne er som sagt anretterkøkkener og må ikke anvendes til produktion af mad.
- Der udleveres en "startpakke" i form af et par klude og et par affaldssække.

- Såfremt lejer har indgået aftale med en kok eller et cateringfirma, er det udlejers ufravigelige pligt, at oplyse vedkommende om køkkenforholdene for at afstemme forventningerne.

Andet:

I lokale D kan vinduerne mod naboerne ikke åbnes. Til gengæld findes der en dør ind mod gårdspladsen som kan åbnes, og der er desuden et udsugningsanlæg, som tændes fra garderoben.

Borde og stole i lokalerne findes som følger:

- A. Rektangulære borde 70 x 140, runde borde Ø 152 cm samt fire borde 80*120
- B. Runde borde Ø 152 cm samt rektangulære borde 70x140
- C. Runde borde Ø 152 cm samt buffetborde 100x200 cm
- D. Rektangulære borde 76 x 152 cm

Parkering

Havarthigaarden råder over et rimeligt antal P-pladser, hvoraf de fleste findes på gårdens bagside. Derudover findes en offentlig P-plads ca. 100m. øst for gården ved Øverødvej.

- Det er ikke tilladt for gårdens gæster at parkere på Havarthivej!

Afslutning

- Kl. 23.00 skal døre og vinduer lukkes.
- Kl. 01.00 skal musikken dæmpes eller standses.
- Kl. 02.00 skal gården forlades.

Oprydning:

- De lejede lokaler afleveres i samme pæne stand, som de modtages.
- Medbragte effekter skal fjernes ved lejemålets ophør.

Tjekliste:

- Borde og stole anbringes i depoter jf. instruktion. (i afs. A. stilles borde og stole i rummet ved siden af køkkenet).
- Køkkenet ordnes – bordplader afvaskes og låger/skuffer aftørres.
- Servicet afleveres vasket, sorteret og genanbragt i tilhørende skabe og skuffer.
- Ovnene rengøres efter brug.

- Gulvene fejes eller støvsuges.
- Hvis der er spildt slush ice**, sodavand eller andet med højt sukkerindhold, skal området vaskes HELT af, og det er klogt at gøre det med det samme!

- Alt affald skal sorteres og anbringes i de afmærkede containere under halvtaget i gårdens nordvestlige hjørne. **Max 2 sække restaffald pr udlejning** – resten skal man selv bortskaffe.
- Flasker og glas smides i flaskecontainer ved indkørslen til Havarthigaarden

- Alle vinduer og adgangsdøre til bygningerne lukkes og låses. Er der hejst flag, skal de tages ned inden solnedgang.
- Havarthigaardens rengøringspersonel rengør toiletterne og vasker gulvene, men væsentlig tilsmudsning skal lejer selv bringe i orden.

Evt. Manglende oprydning/rengøring vil medføre en ekstra regning på 300,-kr./time dog min. 400,- kr.

Skader mv.

- Som lejer er man pligtig til at erstatte evt. skader på bygninger, inventar mv. – samt udstillede genstande.
- Erstatning for evt. skader på gårdens inventar, vil blive opkrævet efterfølgende.
- Havarthigaardens forsikring dækker hverken tyveri af, eller skade på, lejers medbragte ejendele.
- Ved større skader, så som ledningsbrud, ituslåede vinduer/døre, kan Brandvæsenets vagtcentral kontaktes, for udbedring af skaderne, på **tlf. 45 80 33 55**.

Det understreges at udkørsel fra vagtcentralen, eller gården eget personale, sker på **lejers regning**, såfremt den opståede skade er forvoldt af lejer eller dennes gæster.

Ved fejlbetjening af alarmer i bygning A og C, vil alarmudkaldet ligeledes ske for lejers regning.

Wifi: Havarthi_guest **Kode:** hannenielsen

Vi er dog helt sikre på, at alt går som smurt.

God fest.
Venlig hilsen Havarthigaarden